

EXPADD



**OFFRE D'EMPLOI**

***Assistant de communication***

- **Durée : 3 mois minimum**
- **Missions**
  - *Développer, Animer* et fédérer des communautés sur Internet, autour des activités de EXPADD
  - *Identifier les canaux de communications (en ligne, physique, TV)*
- **Profil**
  - Au moins BAC + 3
  - Études de développement, communication
- **Lieu**
  - Côte d'Ivoire
- **Livrables**
  - Statistiques de fréquentations des supports de communication de EXPADD
- **Rémunération**
  - ***En fonction du profil***
- **Contact**
  - *Regina DADI, Service « Finances, administration et Partenariats »*
  - [rdadi@expadd.org](mailto:rdadi@expadd.org)
  - *Envoyer CV et motivation*